

ANUNȚ

Liceul Teoretic „Radu Petrescu”, cu sediul în Prundu Bârgăului, nr. 151, jud. Bistrița-Năsăud, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractual temporar vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2022, respectând prevederile O.U.G. 34/2023, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Secretar Șef

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post temporar vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Secretariat

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: determinată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor

persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului, sunt:

-Studii: superioare economice

-Vechimea în muncă: 7 ani

-Vechime în specialitatea studiilor: 7 ani

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anuntului	19.05.2023
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Liceul Teoretic „Radu Petrescu” cu sediul în Prundu Bârgăului, nr. 151, jud. Bistrița-Năsăud	26.05.2023, ora 14.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	29.05.2023, ora 10.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	30.05.2023, ora 10.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	31.05.2023, ora 10.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	06.06.2023, ora 10.00
7.	Susținerea probei scrise	08.06.2023, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	08.06.2023, ora 13.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	08.06.2023, ora 15.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	08.06.2023, ora 16.00
11.	Susținerea probei practice	09.06.2023, ora 10.00
12.	Afișarea rezultatului probei practice	09.06.2023, ora 12.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei practice	09.06.2023, ora 13.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	09.06.2023, ora 14.00
15.	Susținerea interviului	12.06.2023, ora 10.00
16.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	12.06.2023, ora 13.00
17.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	12.06.2023, ora 14.00
18.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	13.06.2023, ora 14.00
19.	Afișarea rezultatului final al concursului	13.06.2023, ora 15.00

BIBLIOGRAFIA/TEMATICĂ

la concursul organizat în vederea ocupării postului temporar vacant

1. Legea Educației Naționale nr. 1/2011 Educației Naționale cu modificările și completările

ulterioare.

2. O.M.E. nr. 4183/ 04.07.2022 Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
3. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.
4. H.G. 286/2011 privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a condițiilor de promovare în grade sau trepte profesionale a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.
5. H.G. 250/1992 republicată privind concediile de odihna și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare.
6. O.M.E nr. 4050/29.06.2021 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat
7. Legea 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice.
8. H.G. nr. 905/2017 privind registrul general de evidență al salariaților.
9. Legea 53/2003 Codul Muncii republicat cu modificările și completările ulterioare.
10. Contractul Colectiv de Munca Unic la Nivel de Sector de Activitate Învățământ Preuniversitar nr. 881/2018.
11. Legea nr.79/2018 privind aprobarea OUG nr.91/2017 pentru modificarea și completarea Legii cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
12. O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, ale HG nr. 52/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor.

13. O.M.E.C.T.S 4576/230/2445/2011, pentru validarea fluxurilor financiare pentru cheltuieli de personal în învățământul preuniversitar de stat.

14. O.U.G. nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare.

15. Legea 61/2019, privind aprobarea O.U.G nr.41/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr.153/2017.

16. O.U.G 114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene.

17. O.M.E.C.T.S. Nr. 3844 din 24 mai 2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul institutiei, de pe website: <https://www.lrp.ro/sample-page/>, persoană de contact: CÎRMACI FELICIA CARMEN functia SECRETAR ȘEF, avand numarul de telefon 0263265329.

DIRECTOR,

PROF. UȘERIU IULIUS LIVIU

