

**LICEUL „RADU PETRESCU” Prundu-Bargaului  
NR.**

**PLAN MANAGERIAL AL CENTRULUI DE DOCUMENTARE ȘI  
INFORMARE**

**AN ȘCOLAR 2016 – 2017**

**AVIZAT:  
DIRECTOR PROF.  
NEUC CONSTANTA MARIA**

**PROFESOR DOCUMENTARIST:  
SBIRCEA PAULA**

## **Obiective generale**

- a. Pregătirea educabililor pentru o cetățenie activă și o inserție socio-profesională optimă.
- b. Facilitarea accesului beneficiarilor centrului de documentare și informare la informație și noi tehnologii.
- c. Folosirea metodelor interactiv-participative, centrate pe elev și pe nevoile sale specifice în procesul instructiv-educativ.
- d. Accesul la cultură și civilizație.

## **Obiective specifice**

- a. Asigurarea egalității șanselor prin accesul la informație și cultură a elevilor, profesorilor și a membrilor comunității locale;
- b. Favorizarea gustului pentru lectură ;
- c. Dobândirea cunoștințelor, a abilităților transferabile și a metodelor de lucru diversificate;
- d. Acordarea de sprijin elevilor aflați în dificultate ;
- e. Inițierea elevilor în cercetarea documentară ;
- f. Deschiderea școlii spre exterior, spre comunitatea locală;
- g. Promovarea unei pedagogii inovante, care dinamizează și modernizează parcursurile pedagogice tradiționale;
- h. Dezvoltarea atitudinii pozitive față de învățare;
- i. Deprinderea de a munci în echipă.
- j. Asigurarea accesului la informație și sprijinirea accesului nediferențiat în vederea egalizării șanselor elevilor proveniți din medii culturale și sociale diferite.
- k. Promovarea valorilor multiculturală; Promovarea culturii românești și internaționale.

## Managementul CDI

### Prezentarea Centrului de documentare și informare

Este un spațiu pedagogic public, un centru de resurse pluridisciplinare, ce pune la dispoziția elevilor, cadrelor didactice și a comunității, informații pe suporturi diferite desfășoară activități pedagogice (inițiere în cercetarea documentară) și pune în practică proiecte de animație culturală și pedagogică. Centrul de documentare și informare oferă elevilor structuri și resurse documentare și umane ce vor contribui la o mai bună inserție școlară. Activitatea sa este reglementată prin *Regulamentul din 7 octombrie 2011 de organizare și funcționare a bibliotecilor școlare și a centrelor de documentare și informare* publicat în *Monitorul Oficial* 757 din 27 octombrie 2011.

Centrul de documentare și informare al Liceului Radu Petrescu Prundu-Bargaului funcționează în corpul de clădire secundar, din anul școlar 2003-2004, dispunând de aproximativ 200 mp. Spațiul este structurat conform standardelor de amenajare a unui CDI: spațiul de primire, spațiul informatic dotat cu calculatoare, spațiul lecturii de plăcere, spațiul de lucru în echipă, spațiul audio-video, spațiul documentaristului, spațiul de orientare și consiliere, spațiul de depozitare, spațiul de multiplicare, spațiul de presă și noutăți și spațiul cu specific local.

CDI-ul are în dotare: 6 calculatoare conectate la internet, 1 xerox, 1 televizor, 1 videoproiector, 1 flip-chart, 2 ecrane de proiecție, aparat foto, fondul documentar care cuprinde fondul de carte (4060 de volume), informație pe suport multimedia, ziare, reviste, mape documentare.

Resursa umană ce deservește CDI: 1 profesor documentarist, titular, gradul didactic I.

**Publicul țintă:** beneficiarii centrului de documentare și informare sunt elevii, profesorii lor și membrii comunității locale, ceea ce extinde sfera de activitate a acestuia dincolo de obiectivele educaționale prin dezvoltarea relației școală-comunitate.

**Contextul local** are un rol important în ceea ce privește dotarea materială, susținerea financiară, calitatea și cantitatea resurselor umane, resursele informaționale etc. acționând pentru un scop comun ceea ce atrage după sine necesitatea implicării crescute și responsabile. Prin parteneriatele între școli și reprezentanții comunității locale se urmărește diversificarea ofertei educaționale, identificarea cerințelor pieței muncii locale și corelarea ofertei educaționale cu nevoile beneficiarilor.

## **Dezvoltarea CDI**

Politica de dezvoltare a fondului documentar este apanajul bibliotecii școlii care este separata de centul de documentare si informare. Completarea fondului documentar se va face în funcție de resursele financiare disponibile pe parcursul anului școlar, dar și în funcție de cererea și nevoia de informare a utilizatorilor CDI (comunitatea educațională), cu respectarea prevederilor legislative specifice.

Dezvoltarea profesională a profesorului documentarist se va face în funcție de oferta existentă propusă de CCD Bihor sau alte organizații specifice. Pe parcursul anului școlar, profesorul documentarist va avea inspecția intermediară pentru obținerea gradului didactic 1, va participa la cercurile pedagogice și alte întâlniri specifice organizate la nivel județean.

### **Țintele strategice/ obiective cuprinse în PAS 2016-2017:**

- Procurarea și elaborarea de către școală a unor suporturi informaționale necesare comunității educaționale din școală.
- Dobândirea de abilități de utilizare a calculatorului în activitatea de predare – învățare de către toți profesorii
- Organizarea de activitati caritabile și de voluntariat în cadrul școlii, pe raza comunei sau a județului.
- Crearea unei rețele de comunicare și informare optime în rândul responsabililor fiecărei școli din rețeaua școlară.
- CDI va fi dotat cu titluri noi de carte, adecvate nivelului nostru de învățământ și cu soft educațional, conform normativelor în vigoare pentru evidența fluxului de elevi precum și un program privind monitorizarea electronica a fondului documentar.

Prin obiectivele propuse și prin activitățile desfășurate centrul de documentare și informare susține activ orientările pedagogice actuale ce pun accentul pe autoformare, pe responsabilitate, pe munca în echipă. Scopul CDI – ului este să contribuie la întărirea competențelor elevilor prin accentul pus pe unicitatea și particularitățile fiecăruia. Prin activitățile preconizate în CDI se vizează dobândirea unor competențe de către elevi ce nu se reduc la simpla capacitate de a utiliza un instrument, ci se urmărește dezvoltarea acelor competențe ce presupun întrebuițarea acestora în situații adecvate. Premisa unei instruirii eficiente se bazează pe însușirea deprinderilor de învățarea autonomă. Țintele strategice propuse vizează dimensiunea europeană a educației, atât prin susținerea valorilor specifice cât și prin creșterea calitativă a actului educațional. Contextul actual al „societății informației” impune dezvoltarea acelor competențe ce permit utilizarea resurselor infodocumentare și a tehnologiilor informației și comunicării. Astfel CDI- ul este un spațiu pentru activitățile didactice curriculare și extra-curriculare desfășurate de către profesorul documentarist singur sau în colaborare ce echipa pedagogică a școlii. Aici elevii pot desfășura activități independente sau organizate ce vizează cercetarea, documentare, informarea precum și activități de recuperare. Centrul de documentare și informare vine în întâmpinarea nevoilor de informare ale beneficiarilor săi.

### Managementul resurselor materiale. Organizarea și funcționarea CDI.

Activitatea	Obiective	Responsabil	Resurse	Data/perioada de desfășurare	Locul de desfășurare	Evaluare/ indicatori
Organizarea optimă a activităților din CDI	4.1. Gestionarea spațiului și dotărilor din CDI	Prof. doc	Dotarea CDI	Permanent	CDI	Grafice de activități
Asigurarea funcțiilor CDI prin activitățile organizate în spațiul său și prin exploatarea optimă a resurselor	4.2. Gestionarea funcționării CDI	Prof. doc.	Internet	Periodic Început de an școlar	CDI	Procese verbale Rapoarte de activități
Realizarea materialelor informative și a pliantelor despre CDI:  - Elaborarea ROI  - Planificarea activităților  - Afișarea orarului de funcționare	4.3. Gestionarea bunurilor materiale	Prof.doc	PC  Imprimantă  Internet	Permanent	CDI	Dosar CDI  Puncte de afișare

- Asigurarea organizării și funcționării optime a aparatului din CDI		Inf.				
Participarea la activitățile organizate de CCD pentru profesorii documentariști	4.4. Gestionarea formării profesionale	Prof. doc.		Conform graficelor	CCD	Procese verbale Certificate
Informarea continuă cu privire la noutățile în domeniul științei informării și comunicării și în cel pedagogic	4.4. Gestionarea formării profesionale	Prof. doc. ISJ BN		Permanent	CDI	Mape documentare
Actualizarea informațiilor legislative referitoare la CDI	4.4. Gestionarea formării profesionale	CCD BN	Internet	Periodic	CDI	Dosar CDI

**Managementul activităților CDI – pedagogice, culturale și de comunicare**  
**Activități pedagogice**

<b>Activitatea</b>	<b>Obiectivul</b>	<b>Public țintă</b>	<b>Coord.</b>	<b>Colab.</b>	<b>Resurse</b>	<b>Data/ Per. de realiz.</b>	<b>Locul de desf.</b>	<b>Evaluare/ indicatori</b>
Prezentarea CDI și a funcțiilor sale - Prezentarea rolului profesorului documentarist - Prezentarea surselor de informare	1.1. Prezentarea CDI	Elevii claselor debutante (I, V, IX)	Prof. doc.	Profesorii școlii, diriginți, învățători	PPT Afișe Pliante	Începutul anului școlar Periodic	CDI	realizarea punctului de afișaj  pliante evidențele CDI
- Realizarea unor activități specifice de căutare și găsim a informațiilor - Prezentarea tehnicilor de selectare a informațiilor - Activități de cercetare și selecție a surselor info-documentare -Activități de utilizare a instrumentelor specifice de căutare (catalog, bază de date, motoare de căutare) - Activități de lectură a documentelor	1.2. Inițierea elevilor în cercetarea documentară prin aplicarea principiilor și metodelor adecvate de cercetare documentară	Elevii școlii	Prof. doc.	Prof. de diferite specialități	Explicația Exercițiul Demons. Proiectul Internetul Resursele CDI	La solicitare     Permanent	CDI Biblioteca Internet	proiecte de activități fișe de lucru proiecte

					Activitate a pe echipe			
<p>Activități pedagogice care vizează atingerea unor scopuri comune</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coroborarea obiectivelor activităților din CDI cu obiectivele diverselor materii</li> <li>- Realizarea proiectelor trans și interdisciplinare</li> <li>- Activități pedagogice ce valorifică noile orientări pedagogice care au în centrul atenției elevul și dezvoltarea competențelor cheie</li> </ul>	<p>1.3. Realizarea unor proiecte disciplinare, inter și transdisciplinare în colaborare cu echipa pedagogică prin exploatarea documentelor multisupport din CDI</p>	<p>Elevii școlii</p>	<p>Prof. doc.</p>	<p>Prof. de diferite specialități</p>	<p>Resursele CDI</p> <p>Portofolii</p> <p>Metode activ- participative</p> <p>Activitate a pe echipe</p>	<p>Conform graficelor</p>	<p>CDI</p>	<p>numărul activităților realizate in CDI</p> <p>fișe de activit.</p> <p>chestionare</p> <p>materiale informative</p>
<p>Sprijinirea elevilor în vederea recuperării, prin colaborarea profesorului documentarist cu ceilalți profesori</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Proiectarea activităților ameliorative</li> </ul>	<p>1.4. Recuperarea elevilor cu dificultăți de învățare sau eșec școlar</p>	<p>Elevii școlii (acolo unde este cazul)</p>	<p>Prof. doc.</p> <p>Consilier școlar</p>	<p>Prof. de diferite specialități</p> <p>Catedra de limba și lit. Română, de</p>	<p>Resursele CDI</p> <p>Fișe de lucru</p>	<p>La solicitare</p>	<p>CDI</p>	<p>Fișe de activit.</p> <p>Fișe remediale</p> <p>Materiale specifice</p> <p>Notele elevilor</p>



- Realizarea activităților de oferire a unui ajutor punctual în funcție de dificultatea întâmpinată				limba engleză, matematică	Fișe remediale	Permanent		
Activități centrate pe elev și pe nevoile sale specifice - Activități ce vizează descoperirea domeniilor de interes ale elevilor - Descoperirea abilităților necesare unei meserii anume - Prezentarea noilor direcții ocupaționale - Deprinderea instrumentelor și tehnicilor de prezentare personală (CV, scrisoare de intenție etc.)	1.5. Dezvoltarea abilităților de orientare profesională prin consiliere educațională și vocațională	Elevii școlii  (clasele terminale)  Elevii școlii (cls. a VIII-a și a XII-a)	Prof. doc.  Consilier școlar	Prof. de diferite specialități  Diriginți	Fișe de activități  Activitate pe grupe  Chestionar de descoperire a intereselor	Conform graficelor	CDI	Realizarea produselor specifice  Numărul vizionărilor tematice  Fișe de activitate
Folosirea mijloacelor din CDI în cadrul activităților instructiv-educative - Formarea deprinderilor de utilizare a TIC - Formarea autonomiei în utilizarea TIC în cadrul activităților educative - Facilitarea accesului la noi modalități de instruire	1.6. Integrarea noilor tehnologii ale informării și comunicării în practicile pedagogice	Elevii școlii	Prof. doc.	Prof. de diferite specialități	Resurse CDI  Internet  Fișe de lucru	Conform graficelor	CDI	Portofoliul  PPT  Fișe de activitate

- Dezvoltarea unei atitudini favorabile învățării permanente								
- Activități de colaborare cu alte instituții sau diverși parteneri - Valorizarea schimbului de experiență prin activități de diseminare - Extinderea actului educațional în afara perimetrului școlii prin implicarea elevilor în diverse activități extrașcolare	1.7. Desfășurarea de parteneriate educative  1.8. Derularea unor activități extrașcolare	Elevii școlii	Prof. doc.	Alte școli sau instituții partenere		Conform graficelor	CDI	Numărul parteneriatelor  Procese verbale  Rapoarte de activitate

## Activități culturale

Activitatea	Obiectivul	Publicul țintă	Coord.	Colab.	Resurse	Data/ perioada de desfășurare	Locul de desf.	Evaluare/ indicatori
<p>Exploatarea resurselor din CDI</p> <p>- Dezvoltarea gustului pentru lectura prin activități realizate în colaborare cu echipa pedagogică a școlii</p> <p>- Organizarea cercului de lectura</p>	2.1. Realizarea unor activități de animații lectura	Elevii școlii	Prof. doc.	Cat. de lb. și lit. Rom.  Prof. diferite specialit.	Dotarea CDI  Cărți  Lectura  Activitatea pe grupe	Conform graficelor	CDI	Proiectele de activitate realizate
<p>Audiții diverse</p> <p>-Vizionări de filme, documentare sau materiale realizate de către elevi</p>	2.2. Realizarea unor activități de animații audio-video	Elevii școlii	Prof. doc.	Prof. diferite specialit.	Resurse CDI  Dotarea tehnică a CDI	Periodic  La cerere	CDI	Numărul de participanți  Materialele specifice
<p>Folosirea soft-urilor educaționale</p> <p>- Realizarea diverselor materiale folosind programe informatice</p> <p>- Ilustrarea activității CDI</p>	2.3. Realizarea de expoziții  2.6. Punerea în practică a unor ateliere de creație	Elevii școlii	Prof. doc.	Prof. diferite specializ.	Expoziția  Proiectul	Permanent	CDI	Fișe de activități  Participări la diferite evenimente

- Prezentarea unor evenimente sau momente importante din viața comunității  - Prezentarea unor aspecte din activitatea școlii						Periodic		Materialele realizate  Portofoliul CDI- ului
Proiecte dedicate unor personalități  - Realizarea unor întâlniri tematice ce exploatează patrimoniul cultural  - Realizarea unei activități de cercetare și a unui produs final în cadrul vizitei	2.4. Organizarea de întâlniri și vizite tematice  2.7. Ateliere de valorizare a patrimoniului și potențialului cultural	Elevii școlii	Prof. doc.	Prof. diferite specializ.	Discuția  Masa rotundă  Vizita	Conform graficului	CDI	Materialele realizate în cadrul activităților  Mape
Marcarea momentelor importante (istorice, comemorări, sărbători diverse) prin diverse proiecte de activități  - Colaborarea între cadrele didactice la nivel transdisciplinar	2.5. Desfășurarea unor activități prilejuite de diverse evenimente	Elevii școlii	Prof. doc.	Prof. diferite specializ.	Resurse CDI  Portofolii  Proiecte  Participare a la activit. specif.	Conform graficului	CDI  Locații specif.	Dosare tematice  Produsele realizate  Mape documentare  Fotografii  Materialele realizate
Activități non-formale de învățare	2.7. Ateliere de valorizare a	Elevii școlii	Prof. doc.	Prof. diferite specializ.	Resurse CDI	Permanent	CDI	Eseuri  Desene



--	--	--	--	--	--	--	--	--

### Activități de comunicare și promovare a fondului documentar și a activităților CDI

Activitatea	Obiectivul	Publicul țintă	Coord	Colab.	Resurse	Data/ perioada de desf.	Locul de desf.	Evaluare
Stabilirea nevoilor de informare ale utilizatorilor CDI - Cercetarea și exploatarea informațiilor din mass-media - Colectarea informațiilor utile și semnalarea acestora	3.1. Colectarea, prelucrarea și difuzarea de informații din interiorul și exteriorul unității de învățământ necesare utilizatorilor	Elevii școlii	Prof. doc.	Profesorii școlii	Chestionar Interviu	Permanent	CDI	Dosar cu materialele realizate
Promovarea imaginii instituției de învățământ prin participarea la activitățile educaționale și cele ale comunității locale	3.2. Participarea la promovarea imaginii școlii	Elevii școlii Comunitate locală	Prof. doc.	Profesorii școlii	Dosar tematic Internet Proiecte	Periodic	Locații specifice	Spațiul de afișaj Mass media

- Distribuirea informațiilor legate de școala - Stabilirea legăturilor cu membrii comunității				Comunitatea locală		La termenele stabilite		Site-ul școlii Materialele realizate
Prezentarea activității CDI în revista școlii și pe site-ul școlii - Realizarea de materiale informative și pliante despre activitatea în CDI	3.3. Participarea la promovarea activității CDI	Elevii școlii Comunitate a locală	Prof. doc.	Colectivul didactic	Mass media Articole	Periodic Permanent	CDI	Site-ul școlii Materialele realizate
- Asigurarea corespondenței cu caracter profesional - Diseminarea informațiilor profesionale - Utilizarea serviciilor electronice de comunicare	3.4. Utilizarea serviciilor de comunicare pentru realizarea corespondenței profesionale	Elevii școlii Comunitate a locală	Prof. doc.	Profesorii școlii Comunitatea locală	Materiale informative Resursele CDI	Permanent Periodic	CDI	Note telefonice Arhiva e-mail Coresp. înregistrată

## Analiza SWOT

<b>Puncte tari</b>	<b>Puncte slabe</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Formarea competențelor de documentare și informare</li> <li>○ Aplicarea principiilor învățării centrate pe elev în cadrul activităților</li> <li>○ Utilizarea muncii în echipă în cadrul activităților la clasă și colaborarea între profesorul documentarist și echipa pedagogică</li> <li>○ Animațiile culturale incluse în activitățile elevilor</li> <li>○ Folosirea strategiilor didactice de tip activ, participativ, formativ</li> <li>○ Utilizarea dotărilor CDI</li> <li>○ Realizarea proiectelor inter și transdisciplinare precum și a activităților extrașcolare</li> <li>○ Disponibilitate din partea consiliului de administrație și a comitetului de părinți pentru organizarea de activități menite să contribuie la formarea comportamentului civic al elevilor ;</li> <li>○ Existența relațiilor de colaborare între școală și comunitatea locală.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Funcționarea deficitară a calculatoarelor existente care sunt perimate din punct de vedere fizic și nu permit o căutare eficientă a informației.</li> <li>○ Activitatea de documentare și informare percepută în termeni de copy/paste de către o mare majoritate a utilizatorilor</li> <li>○ Lipsa interesului elevilor pentru lectură</li> <li>○ Relația parinte-scoala nu se ridică la nivelul impus de importanța ei în educația tinerilor.</li> </ul>
<b>Oportunități</b>	<b>Amenințări</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Realizarea unui proiect de dotare și reamenajare a CDI - ului în colaborare cu autoritățile locale</li> <li>○ Parteneriate de colaborare cu alte instituții</li> <li>○ Popularizarea activității școlii, a comunității locale prin pliante, afișe și în mediul electronic;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Slaba finanțare alocată educației</li> <li>○ Birocrația excesivă, care va afecta în timp, calitatea actului didactic;</li> <li>○ Instabilitatea sistemului educațional;</li> <li>○ Instabilitatea legislativă.</li> </ul>



## **Priorități**

- a. Formarea progresivă a competențelor cheie pentru educația pe parcursul întregii vieți.
- b. Dotarea elevilor cu strategii și instrumente necesare învățării permanente.
- c. Familiarizarea elevilor cu metode active de predare-învățare-evaluare.
- d. Inițierea elevilor în munca cu mijloacele moderne: CD, DVD, calculator etc.
- e. Înființarea de cercuri, cluburi tematice, organizarea de concursuri, jocuri didactice.
- f. Creșterea calității proceselor de predare-învățare, precum și a serviciilor educaționale.
- g. Îmbunătățirea condițiilor de învățare în școlile din mediul rural.
- h. Achiziționarea programului de înregistrare electronică a fondului de carte din CDI.

## **ANEXE**

### **Anexa 1 - Regulamentul intern al C.D.I-ului**

#### **1. Acces.** Accesul în CDI este rezervat:

- cu prioritate elevilor care doresc să studieze în vederea pregătirii lecțiilor, a temelor de acasă, a referatelor sau în vederea orientării școlare și profesionale;
- în al doilea rând, elevilor care doresc să citească sau să consulte fondul documentar;
- cadrelor didactice sau nedidactice din unitatea școlară.

#### **2. Primirea elevilor**

- CDI-ul este deschis după orarul afișat;

- O programare a ocupării CDI-ului, pe clase/grupe, poate fi consultată la profesorul documentarist. la intrarea în CDI, elevii își vor depune bagajele în *SPAȚIUL DE PRIMIRE*

### 3. Comportamentul în CDI

- desfășurarea oricărei activități se face fără bagaje;
- în CDI se vine pentru a citi, a asculta, a studia, a lucra. CDI-ul nu este nici sală de discuții, nici sală de mese. NU se bea, NU se mănâncă și se discuta în șoaptă pentru a nu-i deranja pe ceilalți;
- NU se vine în CDI pentru a nu face nimic. Se vine, în primul rând, pentru a face o cercetare care implică utilizarea documentelor (dicționarelor, enciclopediilor, ...). În al doilea rând, se vine pentru activități de destindere, citind literatură, reviste, jurnale, ascultând casete, consultând un CD-Rom;
- **NU este admis accesul la internet pentru jocuri, descărcare de filme, muzică sau pentru a sta pe chat; de asemenea este interzisă vizitarea site-urilor dedicate persoanelor peste 18 ani ;**
- NU se pot consulta CD-Rom-uri sau casete PERSONALE;
- materialul pus la dispoziție NU trebuie deteriorat;
- elevii NU sunt autorizați să pună în funcțiune sau să oprească aparatura existentă în CDI;
- după consultarea unui document, acesta trebuie repus corect la locul său. *Nu uitați, un document prost plasat e un document pierdut!*

### 4. Consultarea și împrumutul

- toți elevii înscriși la CDI pot consulta diverse documente;
- nu se împrumută acasă carti, periodice, casete audio și video, CD-Rom-uri.

### 5. Întârzieri, deteriorări

- în cazul deteriorării documentelor, utilizatorul va primi o amendă stabilită în funcție de gravitatea daunei și de importanța documentelor;

### În CDI este cu desăvârșire interzis:

- Utilizarea internetului în alte scopuri, decât pentru pregătirea lecțiilor;
- Deteriorarea mobilierului;
- Deteriorarea documentelor (să scrie, să sublinieze, să rupă foi);
- Modificarea setării calculatoarelor și instalarea de soft didactic.